



## SAD İÇ TÜZÜK NO. 3

### SAD Verileri Kullanım ve Telifi ile Makale ve Yayın Yapılmasına İlişkin Usul ve Esaslar

#### 1. Tanımlar:

- Dernek : Sualtı Araştırmaları Derneği'ni (SAD)  
Yönetim Kurulu : Sualtı Araştırmaları Derneği Yönetim Kurulu'nu (YK)

tanımlamaktadır.

#### 2. Amaç:

Bu dernek iç tüzüğü'nün amacı, Sualtı Araştırmaları Derneği (SAD) projeleri ve çalışmaları veya SAD'ın davet edildiği başkaca proje veya organizasyonlar çerçevesinde elde edilen tüm verilerin ve bilgilerin kullanımı, makale ve yayın yapma esas ve prensipleri ortaya koymaktır.

#### 3. Kapsam:

İç tüzüğü'nün kapsamı SAD adı altında veya kurumsal olarak üstlendiği tüm projeleri, saha veya ofis çalışmalarını ve sahada yürütülen ekspedisyonları kapsar. Verileri üretenler SAD üyesi olsun veya olmasın, SAD proje, ekspedisyon ve başkaca saha çalışmalarında alınan veya üretilen tüm ham veri ve bilgileri kapsar.

#### 4. SAD adına makale yazım ve yazarlık kuralları

4.1 SAD adına yapılan tüm projelerde, dernek üyesi olan ve dernek adına sözkonusu projede çalışan herkes makalede yazar olarak adı geçmesi durumunda mutlak ve kesin olarak SAD adı ve adresi ve e-postalarını birinci olarak referans verecektir.

4.2 SAD projenin sahibi olmayıp sadece ortağı olması durumunda, SAD adına araştırmalara katılmış kişi ve kişiler için yazarlıkta kurum referansı verilmesinde yine 4.1 maddesindeki aynı kural geçerlidir.

4.3 Sözkonusu proje veya saha çalışmalarında elde edilen veriler sadece SAD'a ait olup, yazar(lar) SAD'ı temsilen yazar olmalarının yanısıra, varsa çalıştıkları başkaca kurum adını da kullanmak isterse, o kurumun çalışmada katkısı olup olmadığına bakılmaksızın bu tür yazar veya yazarlar 1. sırada SAD adı ve istenirse 2. olarak makalede çalıştığı Kurumu belirterek referans ve adres verebilirler.

.../...

1

SAD İÇ TÜZÜK NO: 3

DERNEK VERİLERİ KULLANIM VE TELİFİ İLE MAKALE VE YAYIN YAPILMASINA  
İLİŞKİN USUL VE ESASLAR



Söz konusu araştırma ve ürünü olan yayın çalışmasında, yazar olarak yer alacak SAD bünyesinde olmayan araştırmacılar ise doğal olarak 1. sırada ve sadece kendi Kurumlarının ad ve adresini referans olarak verirler.

4.4 Bu iç tüzük kapsamındaki popüler veya bilimsel makalelerde fotoğraf, video ve çizim kullanım esas ve usülleri ise SAD İç Tüzük No. 2'de ayrıntılı olarak belirtilmiş olup, bahsi geçen iç tüzük kuralları geçerlidir.

4.5 SAD bünyesinde yapılan proje, saha çalışmaları ve araştırmaları ile elde edilen tüm veriler, veri setleri, materyaller ve görseller SAD'a ve Derneğin çalışma ve araştırmalarını yapan ilgili Araştırma Grubuna aittir. SAD çalışanları veya gönüllüleri ile SAD üyeleri bunları hiç bir şekilde başka bir kuruma, kuruluşa veya kişi/kişilere veremez. Ortak yayın söz konusu olduğunda, SAD YK ve ilgili Araştırma Grubu Koordinatörlerinin ortak yayın sözleşmesini onaylaması ve karşılıklı imzalanmalarını takiben veri veya materyal veya görsel paylaşımı mümkün olabilir. Ancak ortak yayın sözleşmesi olmadan yine yukarıda bahsi geçen veri, materyal ve görsel SAD dışına çıkarılmaz.

Yukarıda bahsedilen hususların aksine hareket eden dernek kurul üyeleri veya araştırma grup koordinatörleri veya dernek üyeleri ile ilgili gereğinin yapılmasını YK takip eder. Bu İç Tüzüğe aykırılık olduğunda ihlalde bulunan ilgili dernek üyesi veya üyeleri, konu YK'nda ele alındıktan sonra, öncelikle YK tarafından SAD Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu'na sevk edilir. Alınacak olan görüş ve tavsiye kararına göre YK karara varır ve gereğini yapar. Alınan karar, ilgili dernek üyesi ve üyelerine yazılı olarak iletilir.

#### **Madde 5. YÜRÜRLÜK:**

"SAD Verileri Kullanım ve Telifi ile Makale ve Yayın Yapılmasına İlişkin Usül ve Esaslar" 3. No.lu İç Tüzüğü, Yönetim Kurulu, ilgili AG üyeleri ve İstişare Kurulu üyelerinin mutabakatı ile 2011 senesinde yürürlüğe girmiştir. Bu İç Tüzüğü SAD YK Yürütür, Denetleme ve Disiplin Kurulları denetler ve ihlaller konusunda alınacak karara esas teşkil edecek görüşlerini verirler.